



PRIMĂRIA MĂNEȘTI
Str. Principală nr.134 , com. Mănești , Jud. Prahova ,
cod postal 107375

E-mail; primaria.manesti@yahoo.com
TEL : 0244 484 304 , FAX : 0244 484 470


romania2019.eu

Nr. 8979 / 18.10.2019

C Ă T R E,

AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI
B-dul Mircea Vodă Nr.44 , Sector3 , Tronsonul III
BUCUREȘTI, Fax: 0374112715

Având în vedere prevederile art. 618 alin (1), alin (4) și alin. (22) din Codul Administrativ vă comunicăm că, în cadrul **Primăriei Comunei Mănești**, județul Prahova va avea loc, în intervalul 18.11.2019 - 22.11.2019 examenul de promovare în grad profesional, în limita funcțiilor publice rezervate promovării, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare: concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Mănești, str. Principală nr. 134, sat Mănești, comuna Mănești, județul Prahova, proba scrisă – 18 noiembrie 2019, ora 10.00 și interviul 22 noiembrie 2019.

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- Să fi obținut cel puțin calificativul "Bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- Să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi;

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Nr. crt.	Denumire funcție	categorie	clasa	Grad profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	CONSILIER	EXECUȚIE	I	PRINCIPAL	ASIST. SOCIALĂ	SUPERIOR

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului sau concursului de promovare și **ocnține în mod obligatoriu:**

- Formularul de înscriere;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- cazierul adminiostrativ sau documente care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 479 alin (1), lit d) din Codul Administrativ;

1.Dosarul de înscriere la concursul de promovare se depune la sediul Primăriei Comunei Mănești, str. Principală nr. 134, sat Mănești, comuna Mănești, județul Prahova și trebuie să conțină obligatoriu documentele prevăzute la art. 479 din OUG 57/2019 privind codul Administrativ.

PRIMAR

NITOI CONTANTIN

